



Stand: 03-2023

Hausordnung

Hausordnung für 1A Raumkonzept der 1A Büroservice UG (hb), 22525 Hamburg, Randstr. 1 und 22525 Hamburg, Randstr. 30

Mit der Nutzungsvereinbarung erkennt der Kunde die folgenden Bedingungen für die Nutzung des gebuchten Raumes 1A Büroservice UG (hb), Randstraße 1 oder Randstraße 30, 22525 Hamburg (im folgenden Nutzungsgeberin genannt), in vollem Umfang an. Mit der beiderseitigen Annahme der Nutzungsvereinbarung kommt ein Vertrag auf Grundlage der geltenden AGB's zustande.

1. Vertragsgegenstand

Die Nutzungsgeberin überlässt dem Kunden den gebuchten Raum, Randstraße 1 oder Randstraße 30, 22525 Hamburg, 1. OG. Die Nutzungsgeberin übergibt die Räumlichkeiten in gereinigtem, bau- und einrichtungstechnisch einwandfreiem Zustand. Der Kunde ist berechtigt, alle zur Ausstattung des Raumes zugehörigen Gegenstände zu nutzen. Der Kunde ist verpflichtet, die Räumlichkeiten und die Ausstattung pfleglich zu behandeln und sie im ursprünglichen baulichen sowie unbeschädigten und gereinigten Zustand zurückzugeben.

2. Ausschlusskriterien

Der Raum/die Räume darf/dürfen nur zu dem im Buchungsformular angegebenen Zweck genutzt werden. Der Kunde bekennt, dass der Raum/die Räume nicht für einen der folgenden Zwecke verwendet wird/werden:

- Veranstaltungen, die mit ihren Inhalten Straftatbestände verwirklichen oder sittenwidrig sind, insbesondere bei sexistischen oder pornographischen Inhalten.
- Veranstaltungen, die einen verfassungsfeindlichen Hintergrund haben, insbesondere bei rechts- oder linksextremen, rassistischen, antisemitischen, antiislamischen oder antidemokratischen Inhalten
- Veranstaltungen, die Herabwürdigungen durch rassistische Diskriminierung oder aus Gründen des Geschlechts, der ethnischen Herkunft, der Religion oder der Weltanschauung, einer Behinderung, des Alters oder der sexuellen Identität zum Inhalt haben.
- Es dürfen weder in Wort noch in Schrift die Freiheit und Würde des Menschen verächtlich gemacht, noch Symbole, die im Geist verfassungsfeindlicher oder verfassungswidriger Organisationen stehen oder diese repräsentieren, verwendet oder verbreitet werden.

Der Kunde versichert, dass die von ihr/ihm geplante Veranstaltung/Tätigkeit keinen der oben genannten Inhalte hat und verpflichtet sich Teilnehmerinnen und Teilnehmer, die solche Inhalte verbreiten, von der Veranstaltung auszuschließen.

Der Kunde versichert außerdem, dass während der Veranstaltung/Tätigkeit verbotene Technologien aus der Psychotherapie nicht angewendet, gelehrt oder in sonstiger Weise verbreitet wird.

Sollte durch Teilnehmende der Veranstaltung gegen vorgenannte Bestimmungen verstoßen werden, hat der Kunde für die Unterbindung der Handlung Sorge zu tragen.

Im gesamten Gebäude Randstr. 1 oder Randstr. 30, 22525 Hamburg, gilt absolutes Rauchverbot. Im Treppenhaus und in den Räumlichkeiten ist Rauchen jeglicher Art und jeglicher



Substanzen strengstens untersagt. Ebenso sind offenes Feuer oder offene Lichtquellen verboten. Das Abbrennen von Kerzen, Teelichtern, Öllampen, Räucherstäbchen, usw., sowie das Verbreiten von ätherischen oder anderen Duftölen ist ebenso untersagt.

Das Mitbringen von Haustieren ist verboten.

Die Nutzungsgeberin und Beauftragte der Nutzungsgeberin sind jederzeit berechtigt, das überlassene Vertragsobjekt zu betreten und zu besichtigen, um sich von der vertragsgemäßen Nutzung zu überzeugen und bei erheblichen Verstößen gegen diesen Vertrag oder Strafgesetze die Veranstaltung zu beenden.

3. Nutzungsgebühren

Für die Überlassung der Räumlichkeit ist ein Entgelt in vereinbarter Höhe zu zahlen.

Der Betrag ist sofort nach Erhalt der Rechnung auf das von der Nutzungsgeberin benannte Konto zu überweisen. Die Rechnung wird per Email zugestellt, darauf befinden sich auch die Zahlungsinformationen.

4. Pflichten des Kunden

Der Kunde versichert, dass sie/er nicht im Auftrag eines anderen Veranstalters handelt. Der Kunde ist nicht berechtigt, die Räume Dritten zu überlassen, insbesondere sie weiter zu vermieten.

Der Kunde hat für einen ordnungsgemäßen Ablauf der Veranstaltung Sorge zu tragen. Er trägt das gesamte Risiko der Veranstaltung einschließlich der Vor- und Nachbereitung. Der Kunde ist für die Sicherheit der Veranstaltung und die Einhaltung aller einschlägigen Vorschriften und behördlichen Auflagen verantwortlich.

Der Kunde beachtet die gesetzlichen Bestimmungen zum Jugendschutz und übernimmt die Haftung für deren Einhaltung.

Sofern für die vereinbarte Veranstaltung eine behördliche Genehmigung erforderlich ist, hat der Kunde diese der Nutzungsgeberin auf Verlangen rechtzeitig vor Veranstaltungsbeginn nachzuweisen.

Die Anmeldung und Gebührenzahung bei der GEMA (Gesellschaft für musikalische Aufführungs- und mechanische Vervielfältigungsrechte) ist in der Obliegenheit des Kunden. Auf Verlangen der Nutzungsgeberin hat der Kunde den Nachweis der Entrichtung der GEMA-Gebühren zu erbringen.

Der Kunde hat dafür Sorge zu tragen, dass die für den angemieteten Raum zugelassene Personenzahl in der vereinbarten Höhe nicht überschreitet (Kursraum).

Bei Überschreitung haftet der Kunde für alle daraus entstehenden Schäden.

Der Kunde hat die bestehende Hausordnung zu beachten.

5. Haftung des Kunden

Der Kunde haftet für alle Personen- oder Sachschäden, die sie/er oder ihre/seine Mitarbeiter/-innen oder sonstige Vertragspartner/-innen sowie Teilnehmende an der Veranstaltung verursachen. Insbesondere haftet der Kunde für Schäden an Einrichtungsgegenständen und technischer Ausstattung der Mieträume, die durch fahrlässigen bzw. unsachgemäßen Umgang entstanden sind.

Dem Kunden wird empfohlen, eine Veranstaltungshaftpflichtversicherung mit ausreichender Deckungssumme (mind. 500.000 € für Sach- und Personenschäden) abzuschließen.

6. Haftung der Nutzungsgeberin

Die Nutzungsgeberin stellt dem Kunden die Mieträume zum vereinbarten Zeitpunkt in



ordnungsgemäßem Zustand zur Verfügung. Sollten offensichtliche Mängel vorliegen, so werden diese von der Nutzungsgeberin unverzüglich nach Kenntnis beseitigt. Die Nutzungsgeberin haftet auf Grundlage der gesetzlichen Bestimmungen nur bei Vorsatz und grober Fahrlässigkeit. Die Nutzungsgeberin haftet nicht für von dem Kunden eingebrachten Gegenstände (Wertsachen, Garderobe, technische Geräte usw.).

7. Vertragsstrafe

Kommt es im Rahmen der Veranstaltung zu strafbaren Handlungen im Sinne der §§ 84, 85, 86, 86a, 125, 127, 130 StGB, zu denen der Kunde nach Art, Inhalt oder Gestaltung der Nutzung schuldhaft beigetragen hat oder zumutbare Schutzmaßnahmen schuldhaft unterlassen hat, obwohl er/sie dies vorhersehen konnte, verpflichtet sich der Kunde, eine Vertragsstrafe von 50.000 € zu zahlen. Auch bei Zahlung der Vertragsstrafe ist die Geltendmachung weiterer Schadensersatzansprüche nicht ausgeschlossen.

8. Kündigung/Stornierung

8.1. Ordentliche Kündigung

Der Kunde kann den Nutzungsvertrag ordnungsgemäß kündigen. Es gelten die Kündigungsbedingungen der jeweiligen Nutzungsvereinbarung.

Für Einzelbuchungen von Räumen oder dem Kursraum gelten folgende Bedingungen: Liegen zwischen Anmietung der Räume und dem Veranstaltungstermin weniger als 2 Wochen, wird bei Kündigung dennoch die Miete in voller Höhe fällig. Die Nutzungsgeberin kann von dem Nutzungsvertrag bis spätestens vier Wochen vor dem vereinbarten Mietzeitpunkt zurücktreten, wenn das Mietobjekt dringend für eigene Zwecke benötigt wird und der Bedarf bei Vertragsabschluss nicht absehbar war. Der Kunde kann in diesem Fall keine Schadensersatzansprüche geltend machen, wenn ihr/ihm dies nachvollziehbar und begründet dargestellt wird.

8.2. Außerordentliche Kündigung

Die Nutzungsgeberin ist berechtigt, den Nutzungsvertrag bei Vorliegen eines wichtigen Grundes fristlos zu kündigen. Ein wichtiger Grund liegt insbesondere dann vor, wenn der Kunde die vertraglichen Verpflichtungen in erheblicher Weise verletzt und/oder wenn eine andere als die vereinbarte Veranstaltung durchgeführt wird oder dies zu befürchten ist.

9. Salvatorische Klausel

Wenn eine Bestimmung dieses Vertrages unwirksam sein sollte, so führt das nicht zur Nichtigkeit des gesamten Vertrages.

Bestandteil jedes Vertrages sind darüber hinaus die AGB's in der aktuellen Gültigkeit. Diese sind auf der Website www.1abueroservice.com hinterlegt.